

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39 "Золотая рыбка"
муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с № 39 «Золотая рыбка»)

П Р И К А З

от "09" января 2020г.

№ 3-ОД

Об организации питания в ДОУ

В целях обеспечения полноценного, сбалансированного питания детей, осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, руководствуясь СанПиН 3.1.2.3149-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать четырехразовое питание детей в ДОУ (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение г-к Анапа с 10,5-часовым пребыванием», в соответствии с требованиями СанПин 3.1.2.3149-13

1.1. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

2. Утвердить график выдачи готовой пищи:

ГРУППА	ВРЕМЯ ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД			
	ЗАВТРАК		ОБЕД	ПОЛДНИК
№1	8.10	9.55	11.20	15.05
№2	8.20	10.55	12.30	15.00

3. Назначить ответственным за организацию питания и за бракераж сырой продукции, кладовщика Сотниченко Т.В.

3.1. Ответственному за организацию питания, кладовщику Сотниченко Т.В.:

- составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню;

- представлять меню на утверждение заведующей накануне предшествующего дня, указанного в меню;
 - возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00 ч.
4. Кладовщику Сотниченко Т.В., повару Кляйс Р.В., соблюдать требования СанПиН XV. Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий, XVIII. Требования к перевозке и приему в дошкольные организации пищевых продуктов.
5. Выдачу продуктов из кладовой в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню, не позднее 17.00 ч. предшествующего дня, указанного в меню.
6. Создать бракеражную комиссию в составе: Захлюпа Е.И. - заведующий, Сотниченко Т.В. - кладовщик, Валова А.А. - медицинская сестра, Григелевич Е.В. – делопроизводитель.
- 6.1. Бракеражной комиссии вести свою работу в соответствии с п. 16.17. СанПиН.
7. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатель и помощник воспитателя:
- Группа «Ягодка» - воспитатели Серая В.Г., Кириченко М.В.; помощник воспитателя - Малявская Е.В.;
- Группа «Звездочка» - воспитатели Поддубко Е.А., Кириченко М.В.; помощник воспитателя – Чернышенко Ю.В.;
8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.И. Захлюпа